

L'Iddri recherche sa directrice ou son directeur des programmes

L'Iddri

Fondé en 2001, l'Institut du développement durable et des relations internationales (Iddri) est un think tank indépendant qui se propose de faciliter la transition vers le développement durable. A cette fin, l'Iddri identifie les conditions et propose des outils permettant de placer le développement durable au cœur des relations internationales et des politiques publiques. Il intervient à différentes échelles, de celle de la coopération internationale à celle des gouvernements nationaux, locaux et des entreprises, chaque échelle informant l'autre.

A la fois institut de recherche et plateforme de dialogue, l'Iddri entend créer les conditions d'un diagnostic et d'une expertise partagés entre parties prenantes. Il les met en relation de manière transparente et collaborative, sur la base de travaux de recherche interdisciplinaire. L'Iddri diffuse ensuite ses analyses et propositions.

Des enjeux majeurs sont au cœur de l'activité de l'institut :

- les questions climatiques et la mise en œuvre de l'Accord de Paris
- l'érosion de la biodiversité et des écosystèmes et la suite des objectifs d'Aïchi
- les questions océaniques et en particulier la gouvernance de la haute mer
- l'Agenda 2030 du développement durable dont le financement du développement et la mise en œuvre des Objectifs du développement durable

Pour plus d'informations sur l'Iddri : www.iddri.org

Le rôle de la directrice ou du directeur des programmes

Doté(e) d'une connaissance approfondie des enjeux du développement durable, d'une compréhension fine des interactions entre acteurs dans la formulation des politiques, ainsi que des leviers et freins à leur mise en œuvre, la directrice ou le directeur des programmes est en charge de la programmation stratégique des activités de recherche de l'Iddri. En lien avec les autres membres du Comité de direction et en concertation avec les différents partenaires de l'Iddri (institutions scientifiques, entreprises privées, ministères et agences publiques...), elle ou il en définit les priorités en fonction de la stratégie d'impact et de la pertinence politique de ces activités au niveau national, européen et international, tout en garantissant la crédibilité scientifique de chaque activité et de l'institut lui-même.

Doté(e) de capacités de représentation et communication en français et anglais, elle ou il appuie le directeur général dans son rôle de représentation de l'Iddri dans les enceintes nationales et internationales. Grâce à des compétences avérées en management, elle ou il anime et encadre une petite dizaine de directeurs de programmes et d'initiatives provenant de divers champs disciplinaires. Pour développer la stratégie d'impact de l'Iddri, la directrice ou le directeur des programmes doit avoir une solide expérience de l'intervention dans le processus de décision publique, au sein d'une enceinte ministérielle, d'un organisme privé de type associatif, d'un *think tank*, institut sur les politiques etc.

Détail du poste

Sous la supervision du directeur général et en lien avec les autres membres du Comité de direction, elle ou il assure les responsabilités suivantes :

- **Définit la programmation stratégique des activités de recherche de l'Iddri alliant pertinence politique et légitimité scientifique** : veille politique et scientifique, consultation des parties prenantes, animation du processus avec les directeurs de programme et coordinateurs d'initiatives, évaluation et bilan des programmes et mise à l'agenda de nouvelles orientations, etc.
- **Pilote la mise en œuvre de la programmation par les équipes de recherche en lien avec la directrice de la communication et du développement** : élaboration et diffusion de messages auprès des publics cibles, identification des moyens appropriés pour accroître l'impact (publications, conférences, etc.), évaluation de la cohérence politique et scientifique des nouveaux projets avec les priorités des orientations stratégiques, implication des parties prenantes dans les activités, développement de la transversalité entre équipes de recherche, etc.
- **Est un acteur clé de la représentation externe en appui au directeur général, à ce titre elle ou il suit et développe les partenariats institutionnels et les réseaux et alliances avec les parties prenantes de l'Iddri** au niveau national et international (organismes de recherche, *think tanks*, entreprises privées, ministères, agences gouvernementales...)
- **Gère l'équipe de directeurs de programmes et d'initiatives** : gestion des entretiens annuels et professionnels, développement des compétences, accompagnement du changement, recrutements, etc.

Qualification et expériences

- Formation supérieure en économie, relations internationales, sciences politiques, ou sciences de l'environnement. Une thèse de doctorat est un atout ;
- Au moins dix ans d'expérience professionnelle réussies dont au moins 5 en responsabilité dans une instance de type cabinet ministériel, collectivités territoriales, ONG, *think tank*... en France ou à l'international ; une expérience dans ou avec le milieu de la recherche est un atout ;
- Excellente compréhension / expérience des processus et prises de décisions politiques, et contribution à la formulation de politiques publiques en particulier dans le contexte international mais aussi au niveau européen et national ;
- Des connaissances solides dans le champ du développement durable et de l'environnement
- Excellente compréhension du contexte politique européen et international et du champ d'action multilatéral et connaissance du contexte multi-acteurs (administrations, collectivités publiques, entreprises, organismes académiques, ONG) ;
- Bonne connaissance des problématiques de l'interface sciences/politique et du monde de l'entreprise ;
- Bonne compréhension de la dynamique de production des connaissances scientifiques ;
- Publication d'analyses sur les enjeux de développement durable
- Forte capacité à construire des partenariats et alliances stratégiques
- Excellente capacité de communication en français et anglais

Profil

- Capacité à avoir une vision d'ensemble, faire face aux défis et opportunités, développer une vision stratégique de long terme ;
- Aptitude à gérer une équipe de managers et chercheurs pluridisciplinaires hautement qualifiée et de nationalités diverses ;
- Capacité à planifier, prioriser et organiser ses travaux et les travaux de son équipe, capacité à travailler sous pression ;
- Capacité d'apprentissage et d'accompagnement du changement ;
- Grande flexibilité et adaptabilité à l'environnement politique.

Conditions contractuelles

- Contrat à durée indéterminée, statut cadre
- Rémunération brute annuelle selon expérience et grille salariale Iddri
- Poste basé dans les bureaux de l'Iddri à Paris avec forte mobilité internationale

Comment candidater ?

Les candidatures sont à envoyer à lisa.dacosta@iddri.org avec les documents suivants :

- CV et lettre de motivation
- Une liste de publications si possible
- Le nom de 2-3 référents
- Un écrit de type article de presse, texte d'analyse, publication scientifique...

Echéancier

- Dépôt des candidatures : 15 mars 2019
- Premier tour d'entretiens : 25 ou 27 mars
- Deuxième tour d'entretien : 8, 9 ou 12 avril 2019

L'Iddri est un employeur qui assure l'égalité des opportunités d'emploi.